



Leitfaden für die Ausstellung von Empfehlungsschreiben

Wir möchten Sie bitten, folgende Punkte zu beachten.

1. Ihre Anfrage zur Erstellung eines Gutachtens muss mindestens 4 Wochen vor Ablauf der Abgabefrist eingereicht werden!

Kann diese Frist nicht eingehalten werden, können wir die rechtzeitige Erstellung eines Empfehlungsschreibens nicht gewährleisten!

2. Informieren Sie uns bitte umfänglich über:

- Die genaue Bezeichnung der Institution und der betreffenden Ansprechpartner
- Die Fristen für die Abgabe des Empfehlungsschreibens

3. Bitte legen Sie Ihrer Anfrage folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf
- Kurs- und Notenübersicht (HSG und evtl. Austauschuniversität)
- Darlegung Ihrer Beweggründe in Stichpunkten
(Warum ist das Programm/Stipendium/etc. für das Sie sich bewerben das richtige für Sie?)
- Darstellung der Programminhalte das Sie anstreben oder nähere Informationen zum Stipendium, für das Sie sich bewerben
- Darstellung der Anforderungen der Adressaten des Empfehlungsschreibens
(Auf welche Punkte muss unser Empfehlungsschreiben eingehen?)
- Auszufüllende Formulare

Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen an:

**Institut für Politikwissenschaft
Universität St.Gallen
Rosenbergstr. 51
9000 St.Gallen**

oder per E-mail an: edith.hollenstein@unisg.ch